

План работы по повышению квалификации педагогических кадров

№	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1	Диагностика потребностей педагогических кадров в повышении своей квалификации.	Август	Заместитель директора по УВР Плеханова Л.П.
2	Анкетирование педагогов в личном кабинете системы Электронное образование РТ	Сентябрь - октябрь	Заместитель директора по УВР Плеханова Л.П.
3	Создание плана-графика повышения квалификации и переподготовки педагогических и руководящих работников. Планирование работы, отслеживание графиков курсовой подготовки.	Сентябрь-октябрь	Заместитель директора по УВР Плеханова Л.П.
4	Обучение педагогов на курсах повышения квалификации.	По плану курсовой подготовки	Педагоги
5	Составление сводных отчетов по прохождению курсов повышения квалификации	Декабрь, май	Заместитель директора по УВР Плеханова Л.П.
6	Повышение профессиональной компетентности педагогов через участие в авторских семинарах, мастер – классах, конференциях различного уровня.	В течение года	Педагоги
7	Прохождение процедуры аттестации, с целью присвоения квалификационных категорий.	По плану аттестации	Заместитель директора по УВР Плеханова Л.П.
8	Организация работы педагогов по самообразованию. Выбор тематики и направлений самообразования	В течение года	Педагоги
9	Участие педагогов в конкурсах профессионального мастерства	В течение года	Педагоги
10	Проведение открытых занятий, мероприятий, анализ и самоанализ.	В течение года	Педагоги
11	Работа методического объединения воспитателей на базе детского дома.	В течение года	Руководитель МО